



Hinweise zur Verarbeitung personenbezogener Daten (Datenschutzinformation)

Entsprechend Artikel 13 der ab 25.05.2018 anzuwendenden Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) möchte Sie die Jugend- und Sozialwerk gemeinnützige GmbH (nachfolgend „Träger“ genannt) im Folgenden über die Erhebung und Verarbeitung personenbezogener Daten und Ihre damit verbundenen Rechte als betroffene Person informieren.

1. Name und Kontaktdaten der Verantwortlichen

Frau Renate Ulbricht
Rungestraße 17
16515 Oranienburg

Tel.: 03301 83410
Fax: 03301 834120
E-Mail: info@jus-or.de

2. Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten

Bei Fragen zum Thema Datenschutz wenden Sie sich bitte an unseren Datenschutzbeauftragten:

Herr Tom Brandenburg
Rungestraße 17
16515 Oranienburg

Tel.: 03301 577 4200
Fax: 03301 577 4201
E-Mail: datenschutz@jus-or.de

3. Kategorien und Zweck der Datenverarbeitung

Für die Aufnahme und Betreuung Ihres Kindes in einer unserer Einrichtungen ist das Erheben personenbezogener Daten, sowohl vom Kind als auch von Ihnen als Personensorgeberechtigten, zwingend erforderlich. Diese Daten dienen unterschiedlichen Zwecken.

- a. Die Erhebung folgender personenbezogener Daten dient dem Zweck der Vertragsschließung sowie ggf. der Beitragsberechnung und erfolgt auf der Rechtsgrundlage des Art. 6 Abs. 1 lit. b und c DSGVO, auf der Grundlage des zweiten Kapitels des SGB X (Schutz der Sozialdaten) und auf § 97a SGB VIII sowie weiterer spezialgesetzlicher Grundlagen.

Personensorgeberechtigte	Kind
Name, Vorname, Anschrift, Telefonnummer, E-Mail-Adresse, Geburtsdaten, Kontoverbindung, Familienstand, ggf. Einkommensunterlagen (sofern durch Elternbeitragsordnung gefordert), Elternbeitragsschuldenfreiheitsbescheinigung	Name, Vorname, Geburtsdatum, Geburtsort, Anschrift, ggf. bisher besuchte Kita, Datum der Aufnahme, Betreuungszeitraum und Einrichtung

- b. Um eine möglichst sorgenfreie, kindgerechte und dennoch ordnungsgemäße Betreuung zu ermöglichen, ist es erforderlich, sowohl Daten von Notfallkontakten und abholberechtigter Personen, als auch Hintergrundinformationen und sensible persönliche Daten (besondere Kategorie) des Kindes zu erheben und dem zuständigen pädagogischem Fachpersonal zur Verfügung zu stellen. Die Rechtmäßigkeit dazu begründet Art. 6 Abs. 1 lit. b, c und d DSGVO.

Personenbezogene Daten	Personenbezogene Daten (besondere Kategorie)
Namen, Vornamen und Geburtsdaten der weiteren sich im Haushalt des Kindes befindenden Kinder, Namen, Vornamen und Telefonnummer der Notfallkontakte und abholberechtigter Personen	Informationen über die Gesundheit des Kindes, wie chronische Erkrankungen, Allergien, Unverträglichkeiten, regelmäßige Medikamentengabe, soweit diese für die gesundheitsgerechte Betreuung und Versorgung des Kindes erforderlich sind. Dazu zählen auch Daten (Befunde, ärztliche Unterlagen, etc.) bei Anspruch auf Eingliederungshilfe wegen Behinderung oder drohender Behinderung (nach § 53 SGB XII bzw. §35a SGB VIII)

In unseren Kindertagesstätten werden im pädagogischen Alltag Bild-, Ton- und Videoaufnahmen der Kinder angefertigt. Diese unterstützen die pädagogische Arbeit, so z. B. zur Dokumentation von Lernfortschritten für Entwicklungsgespräche mit den Eltern, für kollegiale Beratungen und Fallbesprechungen.



Des Weiteren ermöglichen sie einen alltagsnahen Einblick und dokumentieren beispielsweise Projekte. Durch Aushänge in den Einrichtungen kann so Anteil am Kitaleben der Kinder genommen werden. Für seine Öffentlichkeitsarbeit fertigt der Träger ebenfalls Bild-, Ton- und Videoaufnahmen an. Im Allgemeinen ist für die Erhebung von Bild-, Ton- und Videomaterial, unabhängig der Verwendung, eine Einwilligung der betroffenen Person bzw. bei Minderjährigen der Sorgeberechtigten erforderlich. Eine detaillierte Einwilligungserklärung für diese und weitere Punkte wird spätestens zur Eingewöhnungsphase vorgelegt.

4. Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten

Wir geben Ihre personenbezogenen Daten und die Ihres Kindes nur an Dritte weiter, soweit dies nach Art. 6 Abs. 1 lit. b DSGVO für das Betreuungsverhältnis und für die, in Ziff. 3 dieser Datenschutzerklärung aufgeführten, weiteren Zwecken erforderlich ist, wir Sie vorher um Ihre Einwilligung gebeten haben oder wir dazu nach Art. 6 Abs. 1 lit. c DSGVO rechtlich verpflichtet sind. Die weitergegebenen Daten dürfen ausschließlich zu den genannten Zwecken verwendet werden.

5. Dauer der Speicherung der personenbezogenen Daten

Neben Rechtmäßigkeit und Transparenz ist ein wichtiger Verarbeitungsgrundsatz nach DSGVO die Zweckbindung. Bei der Anmeldung für einen Platz in unserer Kindertageseinrichtung erheben wir personenbezogene Daten sowohl für die Vertragsschließung als auch die anschließende Betreuung (vgl. Pkt. 3). Sollte der Vertrag nicht geschlossen werden, entfällt der Zweck der erhobenen Daten und der Träger löscht alle unter Punkt 3 genannten Daten binnen 6 Monaten.

Der Grundsatz der Zweckbindung besteht ebenfalls bei Vertragsabschluss, jedoch stehen gesetzliche Aufbewahrungspflichten einem gänzlichen Löschen der Daten, direkt nach Vertragsende, entgegen. Das bedeutet die gesetzlichen Aufbewahrungsfristen bestimmen den Löszeitpunkt. Der Träger sichert zu, personenbezogene Daten nicht über die Aufbewahrungsfristen hinaus aufzubewahren.

6. Betroffenenrechte

Sie haben das Recht, Auskunft über die zu Ihrer Person und zu Ihrem Kind gespeicherten Daten zu erhalten (Art. 15 DSGVO). Sollten fehlerbehaftete personenbezogene Daten verarbeitet werden, steht Ihnen das Recht auf Berichtigung zu (Art. 16 DSGVO). Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen vor, so können Sie die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung verlangen, Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen sowie von Ihrem Recht auf Datenübertragbarkeit Gebrauch machen (Art. 17–21 DSGVO).

7. Beschwerderecht

Sie haben die Möglichkeit, sich mit einer Beschwerde an den oben genannten Datenschutzbeauftragten oder an die zuständige Datenschutzaufsichtsbehörde zu wenden (Art. 77 DSGVO).

Die Datenschutzaufsichtsbehörde erreichen Sie unter:

Landesbeauftragte für den Datenschutz und für das Recht auf Akteneinsicht

Stahnsdorfer Damm 77

14532 Kleinmachnow

E-Mail: Poststelle@LDA.Brandenburg.de

8. Widerrufsrecht bei Einwilligung

Sollten Sie, durch eine entsprechende Erklärung, in die Verarbeitung personenbezogener Daten eingewilligt haben, können Sie diese Einwilligung jederzeit für die Zukunft widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird dadurch nicht berührt. Widerrufen Sie Ihre Einwilligung zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten, dann können wir ggf. Leistungen, für die wir diese Daten benötigen, nicht durchführen. Den Widerruf Ihrer Einwilligung geben Sie bitte einfach in Schriftform in der Einrichtung Ihres Kindes ab oder schicken ihn per Post.

9. Aktueller Stand der Datenschutzinformation

Diese Datenschutzhinweise sind aktuell gültig und haben den Stand April 2019.

Organisatorische Listen Kita Rasselbände

1. Anwesenheitsliste:

Hängt in der Garderobe jeder Gruppe, mit den Vornamen der Kinder. Wenn das Kind morgens gebracht wird, wird die Bringe-Zeit durch die Eltern eingetragen. Bei Abholung des Kindes die Abhole-Zeit. Urlaub und freie Tage können ebenfalls eingetragen werden.

2. Geburtstagslisten:

Hängen in den Gruppenräumen. Es steht der Vorname des Kindes sowie sein Geburtstag drauf. Hilft uns keine Geburtstage zu vergessen.

3. Windellisten

Hängen in jedem Bad. Es werden die Vornamen der Kinder eingetragen: Wer braucht noch, wann eine Windel und wer nicht mehr. Dient der Übersicht für die Erzieher, damit sie den Durchblick beim Trockenwerden behalten.

4. Liste Besonderheiten:

Erfasst sind folgende wichtige Dinge:

- Bade Erlaubnis
- Fotoerlaubnis intern/extern
- Sonstige Besonderheiten

Liste hängt im Gruppenbereich aus und dient der schnellen Übersicht für die Erzieher im Tagesverlauf.

5. Allergielisten, Nahrungsmittelunverträglichkeiten

Hängt in jeder Gruppe aus. Wenn ein Kind eine Allergie, Nahrungsmittelunverträglichkeit hat schreiben wir den Vornamen des Kindes drauf und die betreffende Allergie. Hilft den Erziehern, den Überblick zu behalten und nichts Wichtiges zu vergessen.